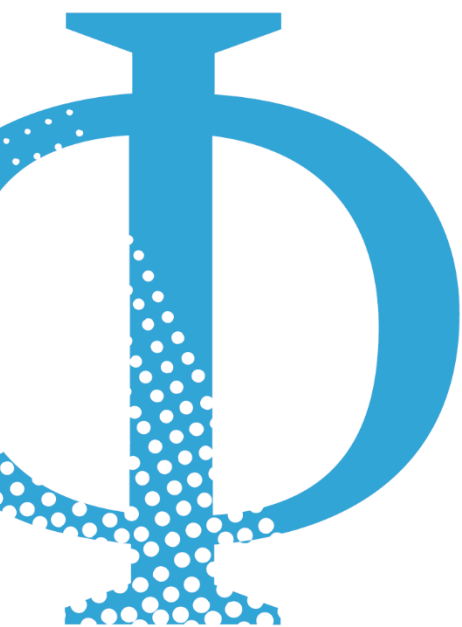


2026



PROPUESTA NO. 12 DE 2026

AGENCIA NACIONAL DE MINERÍA



uec_fibog@unal.edu.co



ingenieria.bogota.unal.edu.co/uecp



350 5891042

Facultad de
INGENIERÍA
Sede Bogotá



UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE COLOMBIA



Bogotá D.C. 06 de marzo de 2026

Señores(as)
AGENCIA NACIONAL DE MINERÍA (ANM)
Grupo de Gestión del Talento Humano
Bogotá D.C.

Asunto: Propuesta económica No. 12-2026

Estimados(as) Señores(as):

En atención a su solicitud, nos permitimos presentar la propuesta técnica y económica para el desarrollo de las actividades de capacitación dirigidas a los servidores públicos de la **AGENCIA NACIONAL DE MINERÍA** a través del Plan Institucional de Capacitación¹, el cual se propone realizar en la modalidad **HÍBRIDA SEMIPRESENCIAL (opción 1)** en instalaciones de la UNIVERSIDAD o **VIRTUAL SINCRÓNICA (opción 2)**, de acuerdo con la opción seleccionada por la entidad.

Se resalta que la UNIVERSIDAD tiene la capacidad académica, técnica y logística para el desarrollo de cualquier temática requerida, acorde a las necesidades particulares de la entidad.

Para cualquier aclaración o información adicional puede comunicarse al teléfono 3165000 Ext. 10722 cel.3133177498 o a los correos electrónicos uec_fibog@unal.edu.co, coordiuecfi_bog@unal.edu.co, uecproycefi_bog@unal.edu.co.

Cordialmente,

ANDREA LISSETH ROJAS GODOY
Contratista IEI
Unidad de Educación Continua y Permanente
Facultad de Ingeniería

¹ Para todos los efectos legales la presente propuesta se encuentra amparada por los derechos de propiedad intelectual de la Universidad Nacional de Colombia, de conformidad con lo establecido en el Acuerdo 035 de 2003 del Consejo Superior Universitario y demás normas concordantes.

Macroproceso: Extensión, Innovación y Propiedad Intelectual

Proceso: Gestión de Extensión

Título: Formato presentación de la propuesta IEI



UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE COLOMBIA

PROPUESTA No. 12 de 2026
AGENCIA NACIONAL DE MINERÍA

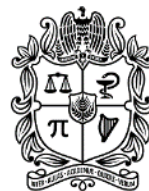
INSTITUTO DE EXTENSIÓN E INVESTIGACIÓN

UNIDAD DE EDUCACIÓN CONTINUA Y PERMANENTE
FACULTAD DE INGENIERÍA SEDE BOGOTÁ
UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA
MARZO DE 2026



CONTENIDO DE LA PROPUESTA

1.	ANTECEDENTES	5
2.	OBJETO	5
3.	METODOLOGÍA	5
4.	PLAZO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO	5
5.	VIGENCIA DE LA OFERTA	5
6.	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	6
7.	ALCANCE DE LA PROPUESTA	6
7.1.	Contenidos del Plan Institucional de Capacitación	6
8.	REQUERIMIENTOS DEL PARTICIPANTE PARA METODOLOGÍA VIRTUAL SINCRÓNICA O ASINCRÓNICA	6
9.	INSTALACIONES EN METODOLOGÍA PRESENCIAL O SEMIPRESENCIAL	6
9.1.	Instalaciones dispuestas por la Universidad Nacional de Colombia	6
10.	PROPUESTA ECONÓMICA	8
11.	FORMA DE PAGO	13
12.	EQUIPO DE TRABAJO	13
13.	INFORMACIÓN RELEVANTE	14
14.	GARANTÍAS DE LA UNIVERSIDAD	15
15.	COMPROMISOS DE LA AGENCIA NACIONAL DE MINERÍA	15
16.	RESPALDO COMO UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA	15
16.1.	Acerca de la Universidad Nacional de Colombia	15
16.2.	Pertinencia de la Facultad de Ingeniería	16
17.	INFORMACIÓN RELEVANTE PARA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	17
18.	DATOS DE CONTACTO	18



PROPUESTA PLAN DE CAPACITACIÓN

1. ANTECEDENTES

La **AGENCIA NACIONAL DE MINERÍA** invitó a la Facultad de Ingeniería de la sede Bogotá a presentar propuesta para desarrollar el Plan Institucional de Capacitación 2026.

2. OBJETO

Fortalecer los conocimientos de los funcionarios públicos de la **AGENCIA NACIONAL DE MINERÍA** a través de la ejecución del proyecto para "Prestar los servicios para la ejecución del Plan Institucional de Capacitación de la ANM 2026".

3. METODOLOGÍA

Se propone realizar el Plan Institucional de Capacitación 2026 en la metodología **HÍBRIDA SEMIPRESENCIAL (opción 1)** o **VIRTUAL SINCRÓNICA (opción 2)**:

- Para las sesiones **PRESENCIALES** o **SEMIPRESENCIALES** se proyecta su desarrollo en las instalaciones designadas por la UNIVERSIDAD.
- Para el desarrollo de las sesiones **VIRTUALES SINCRÓNICAS** se destinan las plataformas educativas Google Meet o Microsoft Teams.

Nota: la citación de las sesiones la realizará la UNIVERSIDAD, la entidad contratante se abstendrá de realizarlas. Se precisa que la UNIVERSIDAD únicamente citará a las personas autorizadas por la entidad que se encuentren registradas en el formato de solicitud de datos de la UNIVERSIDAD.

Nota: la modalidad semipresencial se refiere a distribuir algunas sesiones de manera presencial y otras en forma virtual sincrónica.

Nota: la modalidad semipresencial se refiere a distribuir un grupo de participantes de manera presencial, mientras que en simultáneo se realiza la transmisión en vivo de la clase para que otro grupo de participantes se conecten de forma virtual sincrónica.

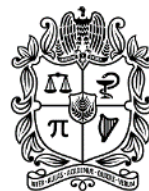
4. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

El plazo para la ejecución de la oferta será hasta 31 de diciembre de 2026.

5. VIGENCIA DE LA OFERTA

La presente oferta cuenta con una vigencia de 90 días calendario, contados a partir del día siguiente de la emisión de esta².

² Remítase al encabezado del documento.



6. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

La UNIVERSIDAD acordará con su entidad las fechas para el desarrollo de las actividades, las cuales se sugiere realizar en jornadas de 2 sesiones por semana, cada una por 4 horas, hasta completar la totalidad de cada actividad.

7. ALCANCE DE LA PROPUESTA

7.1. Contenidos del Plan Institucional de Capacitación

Una vez se tenga confirmación de la aprobación de la presente propuesta, la UNIVERSIDAD remitirá a la entidad la ficha técnica de cada una de las actividades de capacitación. Las mismas podrán ser ajustadas de común acuerdo para garantizar que atiendan a las necesidades reales de la dependencia solicitante.

8. REQUERIMIENTOS DEL PARTICIPANTE PARA METODOLOGÍA VIRTUAL SINCRÓNICA O ASINCRÓNICA

En caso de que su entidad requiera algún servicio mediante metodologías no presenciales, serán utilizadas las plataformas de videoconferencias Google Meet o Microsoft Teams para el desarrollo de las actividades de formación y la interacción entre docentes y participantes.

Estas plataformas son de fácil uso e instalación y soportan cualquier cámara web habitual; asimismo, se encuentran disponibles para su descarga gratuita desde los dispositivos Android o iPhone en la versión móvil para el uso mediante smartphones o tabletas.

Al inicio de la primera sesión, o cuando sea necesario, será remitida la GUÍA RÁPIDA DE CONEXIÓN que describe el proceso para conexión con el enlace y la instalación del software en computadores o del aplicativo en smartphones o tabletas. De igual manera, la UNIVERSIDAD dispone de asistencia técnica telefónica por medio del monitor que acompaña las diferentes sesiones para que los participantes puedan contar con apoyo personalizado en el proceso de instalación y/o acceso.

Para lo anterior, cada asistente deberá contar con un computador (con sistema operativo Windows 8.1 o superior MAC/LINUX, memoria RAM de 4 gigas o más, procesador X64 o de mayor capacidad, auriculares), acceso a internet con una conectividad de mínimo 1 mega y una cuenta de correo electrónico, de preferencia con el dominio Gmail.

Es importante anotar que, para las capacitaciones en informática, cada participante deberá contar con los equipos dotados con hardware y software necesario de acuerdo con los requisitos específicos de la actividad de formación.

9. INSTALACIONES EN METODOLOGÍA PRESENCIAL O SEMIPRESENCIAL

9.1. Instalaciones dispuestas por la Universidad Nacional de Colombia

La Facultad de Ingeniería de la Universidad Nacional de Colombia Sede Bogotá cuenta con Instalaciones de vanguardia, salones inteligentes, laboratorios y aulas informáticas, las cuales se encuentran habilitadas para



los procesos formativos de Extensión. Así también cuenta con la infraestructura y soporte tecnológico para el apoyo a los procesos de educación virtual y presencial.

Nota: Se precisa que la asignación de salones se realizará de acuerdo con la disponibilidad de cada sede.

Sede Administrativa

Unidad Camilo Torres

Bloque B5 y Auditorio B6

[Ver imágenes](#)



Sede Externa

Casa UECP

Cr33a #31-16

[Ver imágenes](#)

Sede Administrativa

**Instituto de Extensión
e Investigación - IEI**

Edificio 406

[Ver imágenes](#)

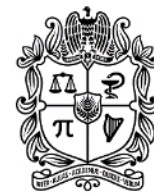


Edificio Insignia

Julio Garavito Armero

Edificio 401

[Ver imágenes](#)



Salones y Auditorio

Edificio Ciencia y Tecnología - CyT

Edificio 454

[Ver imágenes](#)



Salones

Aulas de Ingeniería

Edificio 453

[Ver imágenes](#)



Centro de atención a Estudiantes (CADE)

Edificio 408B

[Ver imágenes](#)

10. PROPUESTA ECONÓMICA³

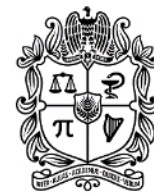
Nro.	Actividad de capacitación	Intensidad horaria	Nro. máximo de participantes por grupo	Nro. de grupos	Valor por grupo (Opción 1) Modalidad: Híbrida semipresencial (50% presencial y 50% virtual sincrónica)	Valor por grupo (Opción 2) Modalidad: Virtual sincrónica
1	Inteligencia Artificial Inteligencia Artificial aplicada al trabajo en el sector público Inteligencia Artificial aplicada al derecho Inteligencia Artificial y su impacto en el trabajo y las organizaciones Inteligencia artificial en la administración y gestión pública Chat GPT	32	50	1	COP 25.120.000	COP 15.360.000

³ Las denominaciones “curso, taller, diplomado, etc.”, son indistintos para efectos financieros de las notas de esta propuesta.



Nro.	Actividad de capacitación	Intensidad horaria	Nro. máximo de participantes por grupo	Nro. de grupos	Valor por grupo (Opción 1) Modalidad: Híbrida semipresencial (50% presencial y 50% virtual sincrónica)	Valor por grupo (Opción 2) Modalidad: Virtual sincrónica
2	Derecho Minero - Ambiental - Aplicación en la minería - Minero energético. Regulación y Normatividad Ambiental.	100 ⁴	50	1	COP 67.600.000	COP 43.200.000
3	Herramienta SIG ArcGIS Pro Básico y avanzado. ArcGIS Surpac Geopolítica de los minerales Visores geográficos, imágenes satelitales, FRI, etc. Funcionalidades y manejo del Sistema Integral de gestión Minera por usuarios/perfiles internos y externos. Generación de todo tipo de informes	16	50	1	COP 12.560.000	COP 7.680.000
4	Contratación Estatal / Pública MAE y Estudios de Mercado Cambios relevantes de la ley 80 de 1993 Manejo Colombia compra eficiente	32	50	1	COP 25.120.000	COP 15.360.000
5	Habilidades blandas y comunicación asertiva y escucha activa Comunicación asertiva Comunicación estratégica Lenguaje y Comunicación	16	50	1	COP 12.560.000	COP 7.680.000
6	Consulta previa Apoyo del Ministerio de Interior - Consulta previa Consulta previa y derecho de las comunidades	24	50	1	COP 18.840.000	COP 11.520.000
7	Explosivos -Manejo y almacenamiento Explosivos - INDUMIL Manejo de explosivos Mindefensa Capacitación con DCCAE (Departamento Control Comercio De Armas Municiones y Explosivos) en temas de explosivos, tanto uso adecuado como trámites ante ellos	16	50	1	COP 12.560.000	COP 7.680.000
8	Trabajo en equipo - equipo Liderazgo - Colaboración entre equipos	16	50	1	COP 12.560.000	COP 7.680.000
9	Comunidades Étnicas Relacionamiento con las comunidades en general Diálogo social territorial Decreto 1396 Leyes normatividad minera	32	50	1	COP 25.120.000	COP 15.360.000
10	Normatividad tributaria - Actualización Responsabilidades tributarias, Regulación contable pública Actualización en temas tributarios, agentes de retención, aplicación retención en la fuente para independientes y asalariados, tributos entes territoriales. Tesorería, contabilidad, Contabilidad Pública, Régimen de Contabilidad Pública, corrección de errores, Re-expresión de estados financieros, políticas contables.	24	50	1	COP 18.840.000	COP 11.520.000
11	Presupuesto Público en Colombia Capacitación en control y manejo de presupuesto Estructuración del presupuesto Gestión Financiera Pública, presupuesto Derecho Presupuestal.	32	50	1	COP 25.120.000	COP 15.360.000

⁴ El diplomado "Derecho Minero - Ambiental - Aplicación en la minería -Minero energético. Regulación y Normatividad Ambiental", contempla el desarrollo de 80 horas de cátedra y 20 horas de trabajo autónomo, por lo que tiene una intensidad horaria certificable de 100 horas.



Nro.	Actividad de capacitación	Intensidad horaria	Nro. máximo de participantes por grupo	Nro. de grupos	Valor por grupo (Opción 1) Modalidad: Híbrida semipresencial (50% presencial y 50% virtual sincrónica)	Valor por grupo (Opción 2) Modalidad: Virtual sincrónica
12	Análítica de datos - Microsoft Power BI básico e intermedio	24	50	1	COP 18.840.000	COP 11.520.000
13	Resolución de conflictos y negociaciones Manejo de conflictos Negociación y Resolución de Conflictos para el Sector Público y Minero	16	50	1	COP 12.560.000	COP 7.680.000
14	Inteligencia Emocional	16	50	1	COP 12.560.000	COP 7.680.000
15	Expresión Oral Oratoria	16	50	1	COP 12.560.000	COP 7.680.000
16	Normas internacionales de auditoría Análisis de datos aplicados a auditoría Procesos de Auditoría	24	50	1	COP 18.840.000	COP 11.520.000
17	Derecho administrativo -Actualización	32	50	1	COP 25.120.000	COP 15.360.000
18	Legislación Minera - Figuras y formalización Actualización en formalización minera	24	50	1	COP 18.840.000	COP 11.520.000
19	Capacitación - Organización sindical SINTRAMINERALES	8	30	1	COP 6.280.000	COP 3.840.000
20	Capacitación - Organización sindical SINTRAMINERALES	8	30	1	COP 6.280.000	COP 3.840.000
21	Capacitación - Organización sindical ASPANM	8	30	1	COP 6.280.000	COP 3.840.000
22	Capacitación - Organización sindical ASPANM	8	30	1	COP 6.280.000	COP 3.840.000
Total					COP 400.440.000	COP 246.720.000

Cursos como valores agregados (cupos en cursos de la Universidad Nacional de Colombia):

Nro.	Actividad de capacitación	Modalidad	Intensidad horaria	Temáticas	Cupos ofrecidos
1	Excel básico para principiantes	Virtual asincrónica en el Moodle de la UNAL	20	- Sección 1. Preliminares - Sección 2. Manejo del Libro de Excel - Sección 3. Manejo de Archivos - Sección 4. Fórmulas y Funciones básicas - Sección 5. Formato de una Hoja de Cálculo - Sección 6. Manejo de Impresión	10
2	Análisis de datos haciendo uso de las herramientas de Excel - Nivel Intermedio	Virtual asincrónica en el Moodle de la UNAL	20	- Sección 1. Introducción - Sección 2. Herramientas de seguimiento - Sección 3. Herramientas de análisis de datos - Sección 4. Manejo de archivos - Sección 5. Introducción a Macros	10
3	Taller de ofimática - Google Workspace	Virtual asincrónica en el Moodle de la UNAL	24	- Módulo 1: Procesador de texto (9 horas) - Módulo 2: Hoja de cálculo (12 horas) - Módulo 3: Diapositivas (3 horas)	10

- ✓ Se contempla como valor agregado la asignación de diez (10) cupos para los cursos mencionados en la tabla anterior en modalidad **VIRTUAL ASINCRÓNICA**, los cuales se encuentran virtualizados en la plataforma Moodle LMS de la UNIVERSIDAD: Excel básico para principiantes (20 horas), Análisis de

datos haciendo uso de las herramientas de Excel - Nivel Intermedio (20 horas), Taller de ofimática - Google Workspace (24 horas).

- ✓ Se contempla como valor agregado la realización de 20 horas adicionales certificables de trabajo autónomo para el **ítem 2 Diplomado “Derecho Minero - Ambiental - Aplicación en la minería -Minero energético. Regulación y Normatividad Ambiental”**, las cuales se realizarán en la plataforma dispuesta por la UNIVERSIDAD. Teniendo en cuenta lo anterior, la intensidad horaria certificable total del diplomado será de 100 horas.
- ✓ La UNIVERSIDAD ofrece como valor agregado un **descuento del 20%** en el costo de inscripción de la oferta de capacitación en modalidad abierta de la Facultad de Ingeniería⁵ a los servidores públicos de la entidad, tanto para pago a través del contrato a suscribir o de manera independiente por cada interesado.
- ✓ Se ofrece como valor agregado hasta 5 cupos gratuitos para cada actividad de capacitación adicionales al cupo informado, que podrán ser utilizados para inscribir participantes que asistan únicamente en modalidad **VIRTUAL SINCRÓNICA**.

Notas:

1. Inversión proyectada para sesiones de mínimo cuatro (4) horas, dos (2) veces por semana, en modalidad **HÍBRIDA SEMIPRESENCIAL (opción 1)** en instalaciones de la UNIVERSIDAD o **VIRTUAL SINCRÓNICA (opción 2)**.
2. Para las actividades de capacitación en modalidad **HÍBRIDA SEMIPRESENCIAL (opción 1)**, se contempla el desarrollo del 50% de las sesiones en modalidad **VIRTUAL SINCRÓNICA** y el 50% de las sesiones en modalidad **PRESENCIAL** en instalaciones de la UNIVERSIDAD.
3. Para la modalidad **HÍBRIDA SEMIPRESENCIAL (Opción 1)**, el cupo máximo de participantes que se admiten de manera **PRESENCIAL** es de cuarenta (40) para las actividades que requieren equipo de cómputo: **ítem 1 Inteligencia Artificial (IA)**, **ítem 3 Herramienta SIG ArcGIS Pro Básico y avanzado** y el **ítem 12 Analítica de datos - Microsoft Power BI básico e intermedio**; teniendo en cuenta lo anterior, los participantes restantes tendrán que asistir de manera **VIRTUAL SINCRÓNICA**.
4. El servicio incluye el diseño de los contenidos (ficha técnica) a impartir y el desarrollo de la(s) actividad(es) en los horarios definidos con la entidad.
5. Los certificados se entregarán en medio digital al supervisor del contrato para cada uno de los asistentes que cumpla con las condiciones establecidas por la UNIVERSIDAD para tal fin.
6. Como parte del proceso pedagógico y mitigación a la deserción, las sesiones presenciales de cuatro (4) horas o más, incluyen refrigerio por participante y la disposición de estación de café permanente para cada una de las sesiones programadas.
7. La oferta económica contempla la entrega de un cuaderno y esfero para cada participante inscrito en modalidad presencial.
8. La UNIVERSIDAD entregará un informe al finalizar cada una de las actividades de capacitación contratadas con los siguientes anexos: listados de asistencia, informe de encuestas de satisfacción y los demás que sean definidos por la entidad contratante.
9. Teniendo en cuenta la estructura funcional de la UNIVERSIDAD, precios ofertados y descuentos aplicados, el presupuesto efectivamente contratado de esta propuesta deberá ser ejecutado en un 100%. La entidad contratante tiene la facultad de sustituir cualquier actividad de formación por un nuevo grupo de alguna de las otras opciones ofertadas, siempre que el saldo lo cubra y que la UNIVERSIDAD confirme la disponibilidad de los conferencistas. **Si a pesar de lo anterior, no se ejecuta**

⁵ Vigencia del valor agregado, desde la firma del contrato con la entidad contratante y un (1) año más a partir de la finalización de la ejecución de este. La oferta académica puede ser consultada en <https://ingenieria.unal.edu.co/uecp/>

alguna de las actividades de formación por causas ajenas a la UNIVERSIDAD se facturará el 10% del valor de la actividad por concepto de cancelación de esta.

10. El valor informado de cada actividad de capacitación se mantiene desde un (1) participante hasta el cupo máximo indicado, independientemente de que el personal de la entidad no asista, o no se culmine la misma por causas no imputables a la UNIVERSIDAD.
11. La UNIVERSIDAD busca dentro de sus fines misionales, fomentar el acceso con equidad al sistema educativo colombiano, por lo tanto, mientras las condiciones logísticas lo permitan, la Unidad de Educación Continua podrá permitir el acceso y certificar a **Contratistas de la entidad** en las actividades de capacitación⁶, cuando se cumplan las siguientes condiciones:
 - ✓ La entidad deberá informar a la Unidad de Educación Continua los participantes que asistirán a la actividad de capacitación como **Contratistas**, los cuales deberán realizar el pago de los costos asociados a la administración, registro documental y certificación, previo a la finalización de la actividad, así:
 - COP 150.000 para cursos virtuales asincrónicos, cursos sincrónicos y cursos presenciales con intensidad de hasta 20 horas.
 - COP 300.000 para cursos virtuales asincrónicos, cursos sincrónicos y cursos presenciales con intensidad de 21-99 horas.
 - COP 500.000 para diplomados sincrónicos y presenciales.
 - ✓ Debe ser dentro de alguna de las actividades de capacitación que se ofrecen a la entidad (no son grupos adicionales). En caso de que el número de contratistas sea elevado, la Unidad de Educación Continua podrá crear un grupo adicional, para lo cual, el número de personas deberá garantizar el costo de la actividad, por lo que el valor a cobrar al participante se evaluará para cada caso en particular.
 - ✓ En caso de que la entidad haya cubierto el cupo máximo ofertado para la actividad de capacitación con sus funcionarios de planta, esta opción se podrá habilitar para un máximo de 2 contratistas adicionales.
12. La UNIVERSIDAD ofrece como valor agregado un **descuento del 20%** en el costo de inscripción de la oferta de capacitación en modalidad abierta de la Facultad de Ingeniería⁷ a los servidores públicos de la entidad, tanto para pago a través del contrato a suscribir o de manera independiente por cada interesado.
13. La UNIVERSIDAD no es responsable de IVA conforme Art 92 de la Ley 30 de 1992.
14. Las conferencias son susceptibles de no ser grabadas por los siguientes motivos: (i) Titularidad de los derechos patrimoniales de autor de su contenido (le pertenece al docente o ponente, Ley 23 de 1982); (ii) Garantía en el manejo de datos personales, pues se requiere la autorización de todos los asistentes, si tan solo uno la revoca posteriormente, debe ser eliminada cualquier grabación en la que pueda ser identificada la persona. Lo anterior no afecta la entrega de memorias compartidas a la entidad, ya que las grabaciones no forman parte de dichas memorias.
15. Si la entidad requiere menos actividades de las ofertadas, esta propuesta deberá ser actualizada.
16. La UNIVERSIDAD no asumirá el costo de licencias de software o hardware específico para actividades de formación especializadas más allá de lo indicado expresamente en la oferta. La entidad contratante podrá aportar las licencias, equipos propios que las tengan o asumir el costo de estas de forma adicional al costo indicado en la presente propuesta. En caso de que la entidad no cuente con las licencias, proponemos realizar la actividad con licencias educativas o de prueba, las cuales deberán ser

⁶ Aprobado mediante Acta 22 de 2023 del Consejo de la Facultad de Ingeniería de la Universidad Nacional de Colombia.

⁷ Vigencia del valor agregado, desde la firma del contrato con la entidad contratante y un (1) año más a partir de la finalización de la ejecución de este. La oferta académica puede ser consultada en <https://ingenieria.unal.edu.co/uecp/>



descargadas por la entidad o cada participante de acuerdo con las indicaciones suministradas. Se aclara que las mismas sólo permitirán realizar un nivel básico del curso respectivo

11. FORMA DE PAGO

La entidad realizará el pago del valor del contrato en pagos mensuales vencidos dentro de los treinta (30) días siguientes a la presentación de la respectiva factura y soporte de cumplimiento de aportes al sistema de seguridad social integral suscrito por la(el) representante legal de la UNIVERSIDAD (no contamos con la figura de revisor fiscal), de acuerdo con el porcentaje de avance en cada una de las actividades de capacitación realizadas y finalizadas durante el periodo correspondiente, previa aprobación del supervisor del contrato.

La entidad deberá realizar el pago a través de transferencia bancaria; se solicita tener en cuenta la siguiente información:

Banco popular cuenta de ahorros número 220-01272007-4, a nombre de Fondo Especial Facultad de Ingeniería, NIT 899.999.063-3. Código de recaudo 20180551, código de país (57), código de área (01).

Se reiteran las notas 9 y 10 de la propuesta económica.

Información comercial de la UNIVERSIDAD con respecto al pago obligaciones adquiridas mediante facturas a crédito:

El plazo máximo autorizado por la UNIVERSIDAD para el vencimiento de la factura por la venta de bienes y servicios es de sesenta (60) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de esta, periodo en el cual no habrá lugar a cobro de intereses corrientes.

Si se cancela con posterioridad a la fecha de vencimiento estipulada en la factura habrá lugar a intereses de mora.

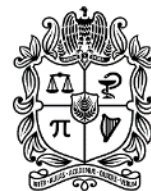
Nota. En caso de aceptación de esta propuesta, la entidad deberá informar el correo electrónico de radicación al cual se pueda notificar la factura electrónica.

Adicionalmente, **con la última factura o cuenta de cobro** deberá presentarse la certificación del contrato u orden de servicios debidamente firmada por el representante legal o supervisor del contrato, a efectos de adelantar los trámites administrativos pertinentes por parte de la UNIVERSIDAD.

12. EQUIPO DE TRABAJO

Los docentes de la UNIVERSIDAD son profesionales, especializados y con experiencia académica con alto reconocimiento en la docencia. Igualmente cuentan con experiencia laboral relacionada de mínimo 3 años reconocidos en su medio y con buen manejo de grupo. Las hojas de vida se enviarán al supervisor del Contrato con antelación al inicio de las actividades de formación para su respectiva aprobación.

Actualmente la Unidad de Educación Continua y Permanente cuenta con un 50% de hombres y 50% de mujeres en el equipo base, dirigidos por la coordinadora Andrea Rojas. Se ha venido trabajando en la equidad de sexo y género dentro del grupo de trabajo.



Es importante precisar que la Unidad de Educación Continua y Permanente de la Facultad de Ingeniería cuenta con un grupo de veintitrés (23) profesionales quienes apoyan de manera transversal las siguientes actividades.

Gestión del Proyecto

- ✓ Gestión documental de representación legal y jurídica
- ✓ Gestión de la relación, negociación o contrato
- ✓ Consolidación de las necesidades de capacitación
- ✓ Diseño y planificación de la capacitación

Ejecución de las Actividades Capacitación

- ✓ Definición y concertación del cronograma
- ✓ Seguimiento y monitoreo
- ✓ Organización y logística de cada evento de capacitación
- ✓ Aplicación de encuestas de satisfacción
- ✓ Informes de evaluación de los resultados

Evaluación de los Resultados y liquidación

- ✓ Informe con retroalimentación que orienta las acciones de mejora y mantiene la importancia del proceso de capacitación
- ✓ Apoyo en la liquidación del proyecto legal y documental

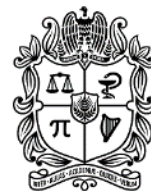
13. INFORMACIÓN RELEVANTE

El certificado de asistencia a las actividades, proyectos, planes y programas de educación continua y permanente, en cualquiera de las submodalidades definidas en el presente artículo, se otorga únicamente a quienes cumplan con mínimo el ochenta por ciento (80%) de asistencia a los mismos.

Los certificados de asistencia y aprobación se entregarán únicamente a quienes, además de cumplir con el mínimo de asistencia establecida en el inciso anterior, obtengan calificación igual o superior a tres puntos cero (3.0) en las evaluaciones que se realicen para el efecto.

La entidad contratante podrá solicitar a la UNIVERSIDAD el tipo de certificación a otorgar, excepto para las actividades de capacitación en modalidad de diplomado o cursos que incluyan un componente práctico (ofimática, sistemas, análisis de datos, etc.), las cuales de manera obligatoria contemplarán la certificación por **asistencia y aprobación**.

La UNIVERSIDAD informará a cada uno de los participantes de las actividades de capacitación la forma en la cual se tomará el registro de asistencia y la metodología de calificación, en caso de que aplique, tanto en el correo de bienvenida como en la lectura de las condiciones de servicio que se realiza en la primera sesión de cada actividad.



En caso de que se exija garantía única de cumplimiento, la UNIVERSIDAD se compromete a mantener vigente el amparo de cumplimiento para efectos de liquidación hasta la fecha definida en el contrato, o en su defecto, en el pliego de condiciones, en todo caso, respetando lo establecido en el Artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. La UNIVERSIDAD requiere realizar un cierre y liquidación interna del proyecto derivado del contrato dentro de los cuatro meses siguientes al plazo de ejecución del contrato, por lo que se informa que no podrá asumir costos adicionales por prórrogas a dicho amparo para efectos de liquidación por causas no imputables a esta.

14. GARANTÍAS DE LA UNIVERSIDAD

- Excelencia de los servicios de capacitación.
- Coordinar y citar el(los) grupo(s) de asistentes a la jornada de capacitación.
- Planeación detallada de cada una de las actividades propuestas.
- Certificados a cada participante de acuerdo con las políticas de la UNIVERSIDAD y lo acordado con la entidad.
- Personal idóneo y necesario para el desarrollo de las actividades.
- Desarrollo de contenidos, ejecución y control de los programas académicos.
- Memorias y presentaciones de apoyo para cada uno de los participantes.
- Seguimiento de información a largo plazo, que garantiza gestión documental en el tiempo.
- Entregar los informes solicitados por la entidad contratante.
- Que la entidad contratante podrá actualizar o modificar la lista de asistentes a las actividades de capacitación máximo hasta la ejecución del 20% de las horas de cada curso. Superado este umbral, no será posible debido a la inviabilidad de certificar una asistencia inferior al 80%.
- Que la información aportada por la entidad se utilizará únicamente para los fines necesarios de ejecución de las actividades necesarias del proyecto, como inscripción, certificación y reporte al MEN de los participantes.

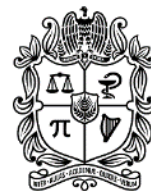
15. COMPROMISOS DE LA AGENCIA NACIONAL DE MINERÍA

- Entregar la información necesaria de los participantes de la actividad de capacitación conforme al formato suministrado por la UNIVERSIDAD con al menos cinco (5) días hábiles de anticipación al inicio del curso.
- Realizar los pagos de manera oportuna de conformidad con la forma de pago pactada.
- La entidad garantiza que los participantes de las sesiones remotas o virtuales contarán con un computador o smartphone con acceso a internet cuando aplique.
- Convocar, organizar y listar a el(los) grupo(s) de asistentes a la jornada de capacitación.
- Informar la ARL a la que están vinculados los participantes.
- Liquidar el contrato en el plazo definido en el contrato o en su defecto, en el pliego de condiciones.

16. RESPALDO COMO UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

16.1. Acerca de la Universidad Nacional de Colombia

La Universidad Nacional de Colombia (en adelante la UNIVERSIDAD) fue creada en 1867 por medio de la expedición de la Ley 66 del Congreso de la República como un ente universitario con plena autonomía vinculado



al Ministerio de Educación Nacional, con régimen especial, de carácter público y perteneciente al Estado. Cumple funciones no administrativas orientadas a promover, en nombre del Estado y bajo su fomento, el desarrollo de la educación superior hasta sus más altos niveles; favorecer el acceso a ella y estimular la docencia, la investigación, las ciencias, la creación artística **y la transferencia e intercambio de conocimiento a través de la Extensión**, para alcanzar la excelencia académica y social. Una de nuestras misiones es formar personas para que sean gestores de cambios, en especial, para que apoyen la construcción del proyecto de nación. Por su carácter nacional tiene nueve (9) sedes en las que recibe jóvenes de todas las regiones del país, entre los cuales se encuentran estudiantes Indígenas, Afros y Raizales, quienes vienen con autorización de sus resguardos y cabildos a estudiar para luego retornar a sus territorios y contribuir en los procesos de desarrollo de sus comunidades.

En desarrollo del Artículo 69 de la Carta Política de 1991 el legislador expidió la Ley 30 de 1992, por la cual se organiza el servicio público de la educación superior. En materia de contratación, el Artículo 93 de la citada Ley establece que los contratos celebrados por las universidades estatales u oficiales se registrarán por el derecho privado y sus efectos se sujetarán a las normas civiles y comerciales, con excepción de los contratos de empréstito, que se registrarán por las normas generales de contratación. En consecuencia, la UNIVERSIDAD tiene la facultad de registrarse prioritariamente por su propio régimen orgánico especial.

El Decreto Extraordinario 1210 de 1993 contempla la posibilidad de que la UNIVERSIDAD pueda aplicar las normas generales de contratación administrativa, sin embargo, la UNIVERSIDAD haciendo uso de su autonomía estableció criterios normativos propios adaptados a las necesidades de su actividad contractual orientada al cumplimiento de los fines misionales a través del Manual de Convenios y Contratos adoptado actualmente mediante la resolución 1551 de 2014 de Rectoría.

En síntesis, la UNIVERSIDAD está facultada para actuar como contratista y/o contratante en la suscripción de toda clase de negocios jurídicos generadores de obligaciones, previstos en el derecho público o privado, típico o atípico, originados en la autonomía de la voluntad de las partes, de acuerdo con sus estatutos y con el Manual de Contratación que le aplique, siempre que no sean contrarios a la Ley.

La Universidad Nacional de Colombia Sede Bogotá cuenta con las Facultades de Ingeniería, Ciencias Económicas, Ciencias Humanas, Ciencias, Ciencias Agrarias, Derecho, Ciencias Políticas y Sociales, Enfermería, Medicina, Medicina Veterinaria y Zootecnia, a través de las cuales se garantiza contar con la idoneidad académica y profesional de los conferencistas que estarán a cargo de las actividades de capacitación requeridas por la entidad para atender de manera integral cualquier tipo de necesidad técnica académica para la ejecución de cualquier Plan Institucional de Capacitación - PIC o capacitación particular.

16.2. Pertinencia de la Facultad de Ingeniería

La Facultad de Ingeniería cuenta con la idoneidad académica para realizar varias de las actividades de capacitación requeridas por la entidad. Adicionalmente, tiene la experiencia administrativa liderando Planes de Capacitación Institucional con diferentes entidades del sector público y privado, lo cual la convierte en una aliada estratégica que aporta conocimientos y habilidades fundamentales para fortalecer la capacidad de la entidad en el cumplimiento de su misión, orientada a administrar los recursos minerales del Estado de forma eficiente, eficaz y transparente a través del fomento, la promoción, otorgamiento de títulos, seguimiento y control de la exploración y explotación minera, a fin de maximizar la contribución del sector al desarrollo integral y sostenible del país.



La Facultad de Ingeniería de la Universidad Nacional de Colombia cuenta con una amplia trayectoria y reconocimiento académico en la ejecución de planes institucionales de capacitación, lo que se respalda con el trabajo y proyectos realizados por el Instituto de Extensión e Investigación (IEI), el cual tiene como objetivo establecer vínculos académicos entre la Facultad de Ingeniería y los sectores productivos, industriales, gubernamentales o educativos.

El instituto tiene como propósito general gestionar y acumular los conocimientos y experiencias de la Facultad. Se enfatiza en la extensión, pero se busca fortalecer las relaciones entre la investigación, la innovación, la extensión, los ensayos, la educación continuada y las publicaciones. A continuación, se expone la oferta a la medida que actualmente tiene el IEI en su portafolio de servicios de capacitación:



El IEI responde a la función misional y sustantiva de la Extensión en la Universidad Nacional de Colombia, la cual establece la interacción entre el conocimiento científico, tecnológico, artístico, cultural y las experiencias de la academia junto con los saberes y necesidades de la sociedad, organizaciones e instituciones.

Todo lo anteriormente mencionado, pone en evidencia la amplia trayectoria del Instituto de Extensión e Investigación de la Facultad de Ingeniería de la Universidad Nacional para la ejecución de planes institucionales de capacitación, abordándolos desde lo social, económico, técnico y político, lo que la convierte en un referente en investigación y extensión, que contribuye a posicionar a la universidad como una de las mejores instituciones de Colombia y Latinoamérica, por lo cual es totalmente idónea para ejecutar proyectos de capacitación relacionados con temas organizacionales, como los ofertados en esta propuesta.

17. INFORMACIÓN RELEVANTE PARA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

Esta información la encontrará en el documento Anexo 1, el cual hace parte integral de la presente propuesta.



18. DATOS DE CONTACTO

Nombre de la Entidad:	UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA Facultad de Ingeniería Sede Bogotá
Dirección:	Calle 44 No. 45-67 Bogotá D.C
Decana:	Sonia Esperanza Monroy Varela
Dependencia:	Unidad de Educación Continua y Permanente UECP
Correo Electrónico:	uec_fibog@unal.edu.co
Teléfono:	3165000 ext. 10686
Contacto:	Andrea Lisseth Rojas Godoy
Cargo:	Coordinadora UECP
Correo:	coordiuecfi_bog@unal.edu.co
Teléfono:	3165000 ext. 10722 CEL. 3133177498

La Universidad Nacional de Colombia, como responsable del Tratamiento de Datos Personales, informa que los datos de carácter personal recolectados mediante este formato, se encuentran bajo medidas que garantizan la seguridad, confidencialidad e integridad, y su tratamiento se realiza de acuerdo al cumplimiento normativo de la [Ley 1581 de 2012](#) y de la [Política de Tratamiento de Datos](#) de la Institución. Puede ejercer sus derechos como titular a conocer, actualizar, rectificar y revocar las autorizaciones dadas a las finalidades aplicables a través de los canales dispuestos y disponibles en <https://unal.edu.co/proteccion-de-datos-personales> o en el correo: protecdatos_na@unal.edu.co.